

## 1 – RE-AFFILIATION DU CLUB

- **Formaliser le souhait de se ré-affilier dans le champ prévu à cet effet ;**
- Renseigner les écrans coordonnées structures et structures fonctionnelle en précisant :
  - le nom du Président ;
  - le nom du Secrétaire Général ;
  - le nom du Trésorier Général ;
  - le nom du Correspondant ;
  - l'adresse courriel du Club ou le courriel d'une personne chargée de diffuser les informations reçues.
- Renseigner l'écran Responsabilité Civile ;
- Renseigner l'écran Informations en répondant de façon précise à toutes les questions posées ;
- Licencier au minimum les trois Dirigeants du Club (Président, Secrétaire Général et Trésorier Général).

PS. Il est précisé que le Club sera considéré comme valablement ré-affilié, une fois l'obligation de licencier les trois Dirigeants du Club remplie.

## 2 – LICENCES

### 2.1 GENERALITES

Le Club est responsable, via Internet (SI-FFA, voir annexe 1), de l'établissement de la licence mais peut demander à la Ligue ou au Comité d'y procéder.

Après avoir désigné le responsable de la saisie des licences au sein du Club, ce dernier a la possibilité d'effectuer les opérations suivantes uniquement pour les personnes de nationalité française (pour les athlètes étrangers voir paragraphe 3) **et à condition que le compte du Club soit créditeur :**

- création ;
- renouvellement sans modification ;
- renouvellement avec modification ;
- **renouvellement avec changement de qualification (changement de Club suite à une mutation) sous réserve de la validation par la Ligue, ou lorsqu'un licencié n'a pas eu sa licence renouvelée pendant au moins une saison ;**
- actualisation des informations concernant le licencié.

Il est rappelé que seuls le Club et le licencié sont responsables de la mise à jour des informations sur le SI-FFA. Une attention toute particulière doit être apportée aux adresses postales et adresses courriels personnelles des licenciés.

L'usage de bordereaux de dépôt de licences est, notamment, limité aux cas suivants :

- dossiers de demande d'affiliation de nouveaux Clubs ;
- Clubs qui ne saisissent pas eux-mêmes leurs licences : envoi des bordereaux aux Ligues (ou Comités délégués) ; la date de validation des bordereaux sera celle de la date d'envoi par le Club (cachet de la poste faisant foi) ou celle du dépôt à la Ligue ou au Comité (contre reçu daté et signé) ;
- renouvellement de licences avec passage du Club maître à une Section locale ou inversement, ou d'une Section locale à une autre.

### 2.2 ADHESION A UN CLUB

**Lors de l'adhésion, le Club doit obligatoirement :**

- exiger une pièce d'identité avant l'établissement de la licence et reporter à l'identique cette identité sur le SI-FFA;
- vérifier que le licencié a intégralement renseigné, daté et signé le formulaire d'adhésion (formulaire type en annexe 3) ;

- s'assurer, pour les licenciés Athlé Compétition, Athlé Santé Loisir option Running, **et Athlé Découverte**, que le certificat médical de non-contre-indication à la pratique de l'Athlétisme en compétition (obligatoire) est en cours de validité (**daté de moins de trois mois au moment de la prise de licence sur le SI-FFA**) ;
- s'assurer, pour les licenciés Athlé Santé Loisir option Santé, que le certificat médical de non-contre-indication à la pratique de l'Athlétisme (obligatoire) est en cours de validité (**daté de moins de trois mois au moment de la prise de licence sur le SI-FFA**) ;
- faire une copie des documents demandés pour la création ou le renouvellement des licences pour les étrangers et les adresser à la FFA (Service Adhérents) ;
- conserver avec soin le formulaire d'adhésion et le certificat médical qui pourront être, à tout moment, exigés par la FFA, la Ligue, le Comité **ou par les autorités compétentes en cas d'accident**.

### 2.3 SAISIE INFORMATIQUE DE LA LICENCE (sur le SI-FFA)

- valider la partie assurance Individuelle Accident (IA) - Assistance : si le licencié refuse cette assurance, lui rappeler l'intérêt de souscrire une couverture des éventuels dommages corporels dus à la pratique de l'Athlétisme ;
- s'assurer de la retranscription fidèle des intentions du licencié sur le SI-FFA.

### 2.4 TYPES DE LICENCES ET CATEGORIES D'AGES (au 1<sup>er</sup> janvier 2010)

Selon les Règlements Généraux, les types de licences et les catégories d'âges sont les suivants (**le changement de catégorie intervient au 1<sup>er</sup> janvier**) :

Catégories H&F	Codes	Années de naissance	Licence Athlé Compétition	Licence Athlé Découverte	Licence Athlé Santé Loisir	Licence Athlé Encadrement
Éveil Athlétique	Ea	<b>2001 et après</b>	<b>Non</b>	Oui	<b>Non</b>	<b>Non</b>
Poussin	Po	<b>1999 – 2000</b>	<b>Non</b>	Oui	<b>Non</b>	<b>Non</b>
Benjamin	Be	<b>1997 – 1998</b>	Oui	<b>Non</b>	<b>Non</b>	<b>Non</b>
Minime	Mi	<b>1995 – 1996</b>	Oui	<b>Non</b>	<b>Non</b>	<b>Oui</b>
Cadet	Ca	<b>1993 – 1994</b>	Oui	<b>Non</b>	Oui	Oui
Junior	Ju	<b>1991 – 1992</b>	Oui	<b>Non</b>	Oui	Oui
Espoir	Es	<b>1988 – 1990</b>	Oui	<b>Non</b>	Oui	Oui
Senior	Se	<b>1971 à 1987</b>	Oui	<b>Non</b>	Oui	Oui
Vétéran	Ve	<b>1970 et avant</b>	Oui	<b>Non</b>	Oui	Oui

### 2.5 PRIX DES LICENCES (au 1<sup>er</sup> septembre 2009)

LICENCES (Part Fédérale = Frais fixes + Part FFA)	Ea – Po		Be		Mi		Ca – Ju – Es Se – Ve	
	Frais fixes	Part FFA	Frais fixes	Part FFA	Frais fixes	Part FFA	Frais fixes	Part FFA
Athlé Compétition			<b>8,25 €</b>	<b>8,25 €</b>	<b>8,25 €</b>	<b>8,25 €</b>	<b>8,25 €</b>	<b>24,75 €</b>
Athlé Découverte	<b>8,25 €</b>	<b>0 €</b>						
Athlé Santé Loisir							<b>8,25 €</b>	<b>5,25 €</b>
Athlé Encadrement					<b>8,25 €</b>	<b>0 €</b>	<b>8,25 €</b>	<b>8,25 €</b>

S'y ajoutent les parts régionales et départementales fixées par les Comités Directeurs respectifs des Ligues et Comités pour toutes les licences. Pour la licence Athlé Santé Loisir, les parts régionales et départementales sont limitées à **1,50 €** chacune.

**Note : compte-tenu de la situation spécifique des Clubs d'Outre-mer, une aide particulière sera attribuée uniquement pour les licences des jeunes catégories (Eveil Athlétique à Espoir).**

## **3 – ETRANGERS**

### **3.1 CREATION DE LICENCE POUR UN ETRANGER**

Toute demande de création de licence pour un étranger devra être adressée au Service Adhérents de la FFA accompagnée du formulaire de demande d'adhésion (voir annexe 3) et de toutes les copies des documents mentionnés ci-dessous.

Avant de demander à la FFA une licence pour un étranger (quelle que soit sa nationalité), le Club doit s'assurer des conditions de séjour en France. Pour cela, il devra obligatoirement obtenir, au préalable, certains documents, différents selon que la personne est un ressortissant communautaire ou assimilé (Andorre, Islande, Liechtenstein, Monaco, Norvège, San Marin et Suisse) ou un ressortissant non communautaire.

#### **3.1.1 Pour les ressortissants communautaires ou assimilés**

- Justificatif de résidence en France (facture d'électricité, de téléphone fixe, quittance de loyer, avis d'imposition, ...). Les ressortissants mineurs devront justifier de la résidence en France de l'un ou l'autre de leurs parents, représentants légaux ou tuteurs **ou encore fournir un certificat de scolarité pour l'année scolaire 2009-10.**
- ou Justificatif de résidence à l'étranger pour les frontaliers (étrangers résidants à titre principal à moins de 30km du siège du Club français concerné).
- et Autorisation de la Fédération étrangère du pays d'origine justifiant qu'il n'est pas adhérent de cette Fédération pour la saison en cours. Si l'athlète n'est pas en possession de cette autorisation, seule la FFA est habilitée à en faire la demande auprès de la Fédération étrangère.

#### **3.1.2 Pour les ressortissants non communautaires**

- Carte de Séjour ou Carte de Résident en cours de validité. Les ressortissants mineurs qui ne disposeraient pas de l'un des justificatifs ci-dessus, pourront présenter **un certificat de scolarité pour l'année scolaire 2009-10** ou la Carte de Séjour ou Carte de Résident de l'un ou l'autre de leurs parents, représentants légaux ou tuteurs. Ils pourront également présenter un Titre d'Identité Républicain.
- ou Récépissé de demande de Carte de Séjour ou de Carte de Résident attestant de l'entrée sur le territoire français depuis plus d'un an.
- et Autorisation de la Fédération étrangère du pays d'origine justifiant qu'il n'est pas adhérent de cette Fédération pour la saison en cours. Si l'athlète n'est pas en possession de cette autorisation, seule la FFA est habilitée à en faire la demande auprès de la Fédération étrangère.

#### **3.1.3 Pour les réfugiés politiques, apatrides, légionnaires et autres cas**

La demande sera étudiée par les services fédéraux puis soumise au Secrétariat Fédéral.

### **3.2 RENOUVELLEMENT DE LICENCE POUR UN ETRANGER**

Le renouvellement de licence pour un étranger (quelle que soit sa nationalité) **peut être effectué** directement par le Club si :

- L'étranger était déjà licencié la saison précédente ;
- Le titre de séjour du ressortissant étranger (pour les étrangers non communautaires ou assimilés) est en cours de validité au jour de la saisie.

Dans tous les autres cas, le renouvellement sera effectué par le Service Adhérents de la FFA après envoi des documents requis.

**Rappel** : Toute modification du lieu de résidence pour un étranger communautaire ou assimilé doit faire l'objet d'une **transmission préalable des pièces justificatives** auprès du Service Adhérents de la FFA.

A défaut, la licence sera suspendue jusqu'à réception, par le Service Adhérents de la FFA, du justificatif de domiciliation sur le territoire français.

## **4 – CERTIFICAT MEDICAL** (voir annexe 4)

Conformément aux articles L.231-2 et L.231-3 du Code du Sport, les personnes qui demandent une licence, à l'exclusion des non-pratiquants (licence Athlé Encadrement), doivent produire :

- un certificat médical de non contre-indication à la pratique de l'Athlétisme en compétition pour les licences Athlé Compétition, Athlé Santé Loisir option Running **et Athlé Découverte** ;
- un certificat médical de non contre-indication à la pratique de l'Athlétisme pour la licence Athlé Santé Loisir option Santé.

Ce certificat médical, établi par un médecin de leur choix, doit être délivré suivant la réglementation en vigueur et être **daté de moins de trois mois au moment de la prise de licence sur le SI-FFA.**

## **5 – ASSURANCES** (voir annexe 2)

Information du licencié par le Club :

- indiquer au licencié si le Club a opté pour l'assurance Responsabilité Civile (RC) proposée par la FFA ou s'il dispose d'une autre assurance Responsabilité Civile (dans ce dernier cas, il doit tenir à disposition l'attestation d'assurance avec le détail des garanties) ;
- informer le licencié de son intérêt à souscrire au contrat d'assurance Individuelle Accident couvrant les dommages corporels auxquels sa pratique sportive peut l'exposer, tout en lui indiquant que celle-ci n'est pas obligatoire ;
- indiquer au licencié qu'il recevra en même temps que sa licence un bulletin d'adhésion aux options complémentaires FFA, qu'il devra adresser directement à Gras Savoye pour toute inscription souhaitée.

## **6 – CARTE LICENCE**

### **6.1 ACHÈMINEMENT**

La Carte licence, créée ou renouvelée par un Club, un Comité, une Ligue ou la FFA, est expédiée directement au licencié qui devra obligatoirement y apposer sa photo d'identité (récente).

Dans le but de faciliter l'acheminement, il convient de veiller à la bonne mise à jour de l'adresse des licenciés.

### **6.2 ANNULATION**

Seule la FFA a la possibilité d'annuler une licence sur demande écrite du Licencié, du Club, du Comité ou de la Ligue.

### **6.3 CLUBS RADIES**

A compter de la radiation d'un Club par la FFA, les licenciés ont 2 mois pour demander par mutation gratuite une qualification pour un autre Club de leur choix. Quand la radiation intervient en cours de saison, les licenciés auront une licence temporaire délivrée par la FFA. Au delà des deux mois cette licence temporaire n'est plus valable.

### **6.4 RENOUELEMENT DE LA LICENCE**

La licence doit être renouvelée dès l'ouverture du SI-FFA (le 1<sup>er</sup> septembre 2009 à 9 heures).

La licence de la saison 2008-09 restera valable pendant le mois de septembre 2009.

**Pour que le licencié et le Club soient couverts en terme d'assurances, la licence doit être renouvelée pour les activités de compétition mais aussi d'entraînement.**

### **6.5 REEDITION DE LA CARTE-LICENCE ET NPAI**

Toute réédition de la Carte-licence en cours de saison sera facturée aux Clubs par la FFA via les Ligues au tarif de 10 € (par réédition). Cette facturation ne sera pas effectuée si la réédition est consécutive à une mutation.

Le traitement des Cartes-licences retournées à la FFA pour adresse erronée ou incomplète (NPAI) sera facturé aux Clubs via les Ligues au tarif de 5 € (par Carte licence).

## **7 – CARTES SPORT EN ENTREPRISE**

### **7.1 SAISIE INFORMATIQUE DE LA LICENCE**

Respecter la procédure décrite **dans le paragraphe 2 « Licences »**

Si le demandeur est membre uniquement d'un Club Sport en Entreprise affilié à la FFA, la saisie de la licence sera du ressort dudit Club.

Si le demandeur est membre d'un Club civil affilié à la FFA et d'un Club Sport en Entreprise affilié à la FFA la saisie de la licence sera du ressort du Service Adhérents de la FFA. La demande du Club Sport en Entreprise ne sera pas réalisée par le Service Adhérents qu'après établissement de la licence par le Club civil.

### **7.2 PERSONNES EXTERIEURES A L'ENTREPRISE**

Conformément à l'article 2.5.2 des Règlements Généraux, la FFA a fixé le pourcentage maximum de personnes extérieures à l'entreprise pouvant bénéficier de la Carte de Sport en Entreprise, à :

- 20% pour les Clubs disposant de 1 à 10 cartes ;
- 10% pour les Clubs disposant de plus de 10 cartes.

## **8 – PROCEDURE DE MUTATION**

### **8.1 PERIODE DE MUTATION**

Pour la saison **2009-10**, la période de mutation est fixée entre le **1<sup>er</sup> septembre et le 30 novembre 2009**. Une seule mutation pour la saison est possible (**entre le 1<sup>er</sup> septembre 2009 et le 31 août 2010**).

### **8.2 PROCESSUS DE DEMANDE DE MUTATION**

**Une mutation ne peut être accordée que si la procédure ci-après est respectée :**

- **la saisie sur le SI-FFA de la demande de mutation par le Club d'accueil; elle déclenchera l'envoi de courriers électroniques automatiques au licencié, au Club quitté, au Club d'accueil, à la ligue d'accueil, à la ligue quittée si elle est différente de la ligue d'accueil.**
- **l'établissement et l'envoi à la Ligue d'accueil d'une demande de mutation sur un formulaire généré par le SI-FFA, accompagnée des pièces visées dans la partie « demande de mutation ».**

#### **8.2.1 Demande de mutation**

**Pour être complète, une demande de mutation doit être :**

- **établie sur le formulaire généré par le SI-FFA ; ce dernier devra être intégralement rempli et signé par le licencié lui-même et, pour un mineur, être contresigné par une personne exerçant l'autorité parentale, ainsi que par le Président du Club d'accueil ou son représentant ;**
- **accompagnée :**
  - **du chèque du montant du droit de mutation fixé par la FFA (le cas échéant) ;**
  - **lorsqu'une compensation est due, d'un chèque libellé à l'ordre du Club quitté du montant de la compensation, telle qu'indiquée par le SI-FFA lors de la saisie ; lorsqu'une performance de meilleur niveau a été réalisée, sans être saisie dans le SI-FFA, elle devra être renseignée sur le formulaire de mutation de manière manuscrite. En toute hypothèse, le licencié est responsable des informations transmises ;**
  - **lorsqu'un athlète est concerné par l'indemnité de formation et du chèque correspondant libellé à l'ordre de la FFA;**
  - **de tout document permettant de justifier d'une mutation gratuite ;**
  - **de la preuve de la régularité et de la durée du séjour en France – au regard de la législation française en vigueur – si le licencié est un étranger hors Union Européenne (et pays assimilés).**

**La réception de la demande de mutation (par courrier simple, lettre avec demande d'avis de réception ou dépôt) par la ligue d'accueil rend effective la démission du Club quitté à condition d'être effectuée sous 15 jours après la saisie de la demande sur le SI-FFA ;**

### **8.2.2 Qualification pour le Club d'accueil**

- si le cas le justifie, la Ligue du Club d'accueil peut, avant d'accorder la mutation, demander la production de tous documents et éléments d'informations complémentaires. La décision doit toutefois intervenir avant le 1<sup>er</sup> janvier et, jusqu'à cette date, le licencié peut participer avec une licence temporaire à toute compétition que les règlements sportifs lui donnent le droit de disputer;
- l'accord de la Ligue du Club d'accueil se matérialise par la validation sur le SI-FFA de la demande de mutation. Cette validation autorise le Club d'accueil à modifier la qualification si la licence est valide pour la saison en cours ou autorise, le cas échéant, le Club d'accueil à saisir la licence avec changement de qualification. Cette validation sur le SI-FFA déclenche l'envoi de courriers électroniques automatiques au licencié, au Club quitté, au Club d'accueil, et à la ligue quittée si elle est différente de la ligue d'accueil ;
- la nouvelle qualification prend effet à la date de modification de la qualification par le Club d'accueil, le licencié pouvant se voir attribuer une licence temporaire pendant l'instruction de la mutation.

### **8.2.3 Mutation exceptionnelle**

Tout licencié Athlé Compétition peut demander, moyennant un coût supplémentaire fixé par la Circulaire Administrative, une mutation exceptionnelle hors de la période normale.

Tout licencié Athlé Découverte, Athlé Santé Loisir et Athlé Encadrement peut demander une mutation exceptionnelle hors de la période normale ; cette mutation est gratuite.

La demande de mutation exceptionnelle doit être faite selon la procédure de demande de mutation (voir ci-dessus), la demande devant, le cas échéant, être accompagnée de toutes justifications éventuelles propres à éclairer la Ligue d'accueil.

### **8.3 MONTANT DU DROIT DE MUTATION**

Le montant du droit de mutation pour toutes les licences Compétition, pendant la période de mutation, est selon les catégories d'âges le suivant :

- Cadets, Juniors, Espoirs, Seniors et Vétérans : **132 €**
- Benjamins et Minimes : **33 €**

**La répartition du droit de mutation est de 50% pour la FFA et de 50% pour les Ligues.**

La mutation est gratuite :

- pour tout licencié, lorsque le Club dont il était adhérent quitte la FFA suite à une radiation ;
- pour tout licencié Athlé Découverte, Athlé Santé Loisir ou Athlé Encadrement ;
- **pour tout licencié Athlé Compétition 2008-09 qui souscrirait une licence Athlé Santé Loisir ou Athlé Encadrement pour la saison 2009-10 (attention les principes d'une mutation payante s'appliqueront dans le cas où en cours de saison le licencié souhaiterait transformer la licence Athlé Santé Loisir ou Athlé Encadrement en licence Athlé Compétition) ;**
- pour tout licencié dont le Club ne veut pas renouveler la licence ;
- pour tout licencié Athlé Compétition qui, sans changer d'employeur, voit ses activités professionnelles délocalisées par celui-ci. Cette mesure s'applique au conjoint et/ou personnes à charge du licencié.

La mutation demandée hors de la période prévue à l'article 8-1 est qualifiée de mutation exceptionnelle. Cette mutation donne lieu à l'acquittement d'un droit équivalent à quatre fois le montant du droit de mutation en période normale soit :

- Cadets, Juniors, Espoirs, Seniors et Vétérans : **528 €**

**La répartition du droit de mutation exceptionnelle est de 75% pour le Club quitté soit 396 €, de 12,5% pour la FFA soit 66 € et de 12,5% pour les Ligues soit 66 €.**

**Le droit de mutation exceptionnelle ne s'applique pas aux catégories benjamins et minimes pour lesquelles le droit de mutation normale demeure applicable.**

### **8.4 RETRACTATION**

Les Règlements Généraux (article 2.3.3) prévoient la possibilité de changer d'avis et en définissent les conditions.

## 8.5 COMPENSATION

Un Club quitté peut prétendre au versement par le Club d'accueil d'une compensation, dans les conditions définies par les Règlements Généraux (article 2.3.3).

**Le montant correspond au prix de la mutation Senior, affectée des coefficients suivants :**

• niveau Interrégional 2, 3 et 4 :	6 soit	792 €
• niveau National 4 et Interrégional 1 :	8 soit	1 056 €
• niveau National 2 et 3 :	10 soit	1 320 €
• niveau National 1 :	20 soit	2 640 €
• niveau International B :	40 soit	5 280 €
• niveau International A :	60 soit	7 920 €

Dès validation de la demande de mutation, la Ligue du Club d'accueil procédera à l'envoi du chèque de compensation au Club quitté.

Le montant de la compensation financière est calculé sur la base de la meilleure performance (au moins de niveau Interrégional 4) réalisée au cours des douze derniers mois précédant le dépôt de la demande de mutation et est automatiquement renseigné dans le formulaire généré par le Système d'Information de la FFA (lorsqu'une performance de meilleur niveau a été réalisée, sans être saisie dans le SI-FFA, elle devra être renseignée sur le formulaire de mutation de manière manuscrite. En toute hypothèse, le licencié est responsable des informations transmises).

Si, ultérieurement, le Club quitté conteste la validité de la mutation, il devra lors de l'appel rappeler qu'il a accepté la compensation.

## 8.6 INDEMNITE DE FORMATION

Une indemnité financière complémentaire dite « Indemnité de formation » est due en cas de mutation d'un athlète ayant obtenu au minimum une place, dans une discipline individuelle, de demi-finaliste à un Championnat du Monde ou d'Europe junior dans les 24 mois précédant la mutation.

Les dossiers de mutation des athlètes concernés par cette indemnité de formation seront traités par le Service Adhérents de la Fédération.

Cette Indemnité de formation qui ne se substitue pas à la compensation précédemment citée est due automatiquement par le Club accueillant un licencié Athlé Compétition au(x) Club(s) quitté(s) selon les modalités ci-après définies.

Le montant correspond au prix de la mutation Senior affecté des coefficients suivants (les montants ne sont pas cumulatifs) en fonction du meilleur niveau atteint par l'athlète depuis qu'il pratique en compétition :

• Demi-finaliste à un Championnat du Monde ou d'Europe Juniors ou Espoirs	10 soit	1 320 €
• Finaliste à un Championnat du Monde ou d'Europe Juniors ou Espoirs	20 soit	2 640 €
• Participation au 2 <sup>ème</sup> tour aux Jeux Olympiques ou à un Championnat du Monde ou d'Europe	30 soit	3 960 €
• Demi-finaliste aux Jeux Olympiques ou à un Championnat du Monde ou finaliste à un Championnat d'Europe	40 soit	5 280 €
• Finaliste aux Jeux Olympiques ou à un Championnat du Monde ou médaillé à un Championnat d'Europe	50 soit	6 600 €
• Médaillé aux Jeux Olympiques ou à un Championnat du Monde	60 soit	7 920 €

Il est précisé que l'on entend par demi finaliste l'athlète classé dans les 16 premiers pour les épreuves extérieures et dans les 12 premiers pour les épreuves en salle. On entend par finaliste l'athlète classé dans les 8 premiers pour les épreuves extérieures et dans les 6 premiers pour les épreuves en salle.

Le montant de l'indemnité de formation est réparti entre tous les Clubs dans lesquels l'athlète a évolué au moins deux saisons à compter de l'obtention de la première licence Athlé Compétition.

La répartition est proportionnelle au nombre d'années passées dans chacun des Clubs, et sera réalisée par les services de la FFA.

Un Club ayant accueilli l'athlète durant une seule saison ne peut par conséquent prétendre à recevoir une indemnité de formation.

Aucune somme supplémentaire ne devra être exigée par le Club quitté.

### 8.7 OPPOSITION A MUTATION

Le Club quitté ne peut faire obstacle à une mutation que s'il est en mesure de faire état d'un litige non réglé à la date de réception du courrier électronique automatique transmis par le Système d'Information de la FFA, dans un délai de 10 jours, et qui n'est pas de la compétence des tribunaux.

### 8.8 ANNULATION D'UNE MUTATION

Une mutation peut toujours être annulée, sur la foi de déclarations inexactes, par la Ligue d'accueil et la FFA.

### 8.9 PROCEDURE D'APPEL DANS LE CADRE D'UNE MUTATION

Dans un délai de dix jours suivant la décision contestée, les personnes ou structures suivantes peuvent faire appel dans les conditions et selon les modalités définies ci-après **en accompagnant la demande du droit d'appel de 100 Euros comme fixé par le Comité Directeur :**

	Délais d'appel		Structure compétente pour recevoir l'appel	
	délais	point de départ	Appel adressé à	copie à
Licencié dont la mutation est refusée	10 jours	réception de la lettre lui notifiant le refus de mutation	FFA	Ligue d'accueil
Licencié dont la mutation est annulée		réception de la lettre lui notifiant la décision d'annulation de sa mutation	FFA	Ligue d'accueil
Club s'opposant à une mutation en raison d'un litige		réception <b>du courrier électronique automatique signifiant l'intention de démission</b>	Ligue quittée (qui transmet le cas échéant à la Ligue d'accueil)	Athlète
Club contestant le refus de l'opposition qu'il a formulé à l'encontre d'une mutation		réception de la lettre lui notifiant la décision de ne pas faire droit à l'opposition qu'il a formulée	FFA	Ligue d'accueil
Ligue quittée s'opposant à une mutation en raison d'un litige		réception <b>du courrier électronique automatique signifiant l'intention de démission</b>	FFA	Ligue d'accueil

### 8.10 CAS PARTICULIER DES CLUBS MAÎTRES ET DES SECTIONS LOCALES

La mutation n'existe pas entre le Club-Maître et ses Sections locales, ou entre Sections locales d'un même Club. Un licencié peut donc, au moment du renouvellement de sa licence, passer du Club-Maître à une Section locale, d'une Section locale au Club-Maître ou d'une Section locale à une autre. Le Club-Maître en fera la demande à la Ligue par tous moyens.

## **9 – COTISATION DES CLUBS**

La cotisation des Clubs existants pour la saison **2009-10** est fonction du nombre de licenciés arrêté à la date du 31 août 2009. Le montant de cette cotisation est, conformément à la décision prise en Assemblée Générale, de **5 fois le prix de la licence Athlé Compétition Senior soit 165 € (5 x 33 €) auquel s'ajoute 1,05 € par licencié au 31 août 2009.**

Pour les nouveaux Clubs, le montant de la cotisation est de 5 fois le prix de la licence Athlé Compétition Senior, soit **165 €.**

S'y ajoutent les cotisations décidées par les Comités Directeurs respectifs des Ligues et des Comités.

## **10 – SECTIONS LOCALES ET FUSION**

Pour effet au 1<sup>er</sup> septembre 2009, la date limite de dépôt des dossiers à la FFA pour les fusions de Clubs, pour les créations de Sections locales ou pour les reprises d'autonomie de Sections locales est fixée au 15 août 2009.

## **11 – DIRIGEANTS, ENTRAINEURS ET OFFICIELS**

Les Règlements Généraux stipulent que les Ligues, Comités et Clubs doivent communiquer les informations concernant leurs Dirigeants (il est rappelé que tous les membres du Comité Directeur du Club doivent être licenciés), ainsi que leurs Entraîneurs et leurs Officiels. Il convient donc, dans le SI-FFA, de renseigner les mandats/missions de chacun.

## **12. DROIT D'APPEL**

Le montant du droit d'appel, quelle que soit la décision concernée, est fixé par le Comité Directeur à 100 €.

## **ANNEXE 1 - UTILISATION D'INTERNET**

### **1.1 PRINCIPE GENERAL**

Le Système d'Information de la FFA (SI-FFA) fonctionne comme il est décrit ci-dessous, à la condition expresse qu'avant de faire la saisie de ses licences, le Club adresse à sa Ligue (ou à son Comité) un chèque de provision correspondant au moins au montant des licences qu'il envisage de saisir. Le Bureau Fédéral peut décider, suivant les cas, que l'approvisionnement du compte Club soit fait autrement.

### **1.2 DATES DE FERMETURE ET OUVERTURE DU SI-FFA**

Afin d'assurer tous les travaux de clôture de la saison 2008-09, le SI-FFA sera fermé à partir du **jeudi 27 août 2009 à 22 heures**. Il sera ouvert à nouveau pour la nouvelle saison 2009-10 à compter du **mardi 1<sup>er</sup> septembre 2009 à 9 heures**.

### **1.3 PROCEDURE DE CONNEXION**

Sur votre micro-ordinateur connecté à Internet, ouvrez votre navigateur Web (Internet Explorer ou autre).

A l'endroit de l'adresse, saisissez : [www.athle.com/siffa](http://www.athle.com/siffa) et validez.

Dans la fenêtre de dialogue qui apparaît saisissez :

- SIFFA pour définir le nom d'utilisateur et
- siffa pour renseigner le mot de passe (en minuscules), puis cliquez sur le bouton Ok

### **1.4 CLES D'ACCES**

SI-FFA vous demande de vous identifier afin de vous proposer l'ensemble des fonctions adaptées aux Clubs, Comités et Ligues.

Après récupération auprès de votre Ligue de vos codes d'accès et de vos mots de passe personnels, vous remplirez les deux zones suivantes :

Dans la fenêtre de dialogue qui apparaît saisissez :

- le code d'accès
- le mot de passe puis cliquez sur le bouton « Se connecter »

**Remarque** : chaque Club, Comité et Ligue dispose initialement de trois codes d'accès de profils différents : Administrateur, Gestionnaire et Lecteur, afin de répondre aux principales fonctions d'utilisateurs.

Il est ensuite possible de créer autant d'utilisateurs que nécessaire en s'appuyant sur les trois profils définis précédemment. Il est important de rattacher chaque code d'accès à un acteur référencé dans le SI-FFA.

### **1.5 PROTECTION DES INFORMATIONS NOMINATIVES PERSONNELLES**

Afin de préserver plus encore la confidentialité des informations nominatives personnelles concernant les acteurs et les licenciés, l'accès aux informations nominatives personnelles telles que : l'adresse postale de l'acteur, les numéros de téléphone/télécopie et l'adresse mail seront uniquement visibles par les utilisateurs du SI-FFA étant placés dans la hiérarchie de l'acteur. C'est-à-dire que :

- les utilisateurs SI-FFA d'un Club pourront visualiser les informations nominatives personnelles des acteurs et les licenciés de leur Club ;
- les utilisateurs SI-FFA d'un Comité pourront visualiser les informations nominatives personnelles des acteurs et licenciés des Clubs de leur Département ;
- les utilisateurs SI-FFA d'une Ligue pourront visualiser les informations nominatives personnelles des acteurs et licenciés des Clubs de leur Ligue.

## **1.6 MOT DE PASSE**

- Création et modification du mot de passe

La fonction de création des mots de passe supplémentaires et de modification de tous les mots de passe est disponible :

- dans le Menu « Structure »
- après avoir cliqué sur le lien « ma structure » situé en haut et à droite de l'écran
- cliquez sur la rubrique « Autorisation ».

- Perte du mot de passe

Si vous ne pouvez pas retrouver votre mot de passe, contactez directement votre Ligue qui traitera votre demande. Aucun mot de passe ne sera communiqué directement par la FFA.

## **1.7 MODIFICATIONS AUTORISEES AUX CLUBS LORS DU RENOUELEMENT OU EN COURS DE SAISON**

- Coordonnées du Club

## **1.8 MODIFICATIONS RESERVEES AUX LIGUES OU AUX COMITES**

- Coordonnées du Club
- Sexe (en cas d'erreur lors de la création)
- Nom, prénom, date de naissance et date du certificat médical.

## **1.9 AUTRES MODIFICATIONS**

Dans tous les autres cas et notamment pour un changement de nationalité, les modifications sont faites par le Service Adhérents de la FFA, sur demande écrite de la Ligue concernée.

## **1.10 INFORMATIONS SPECIFIQUES AUX ASSURANCES**

- **Assurance Responsabilité Civile (RC)**

Avant de pouvoir saisir la première licence de la nouvelle saison, chaque Club devra, pour toute la saison, indiquer s'il souhaite ou non souscrire à l'assurance Responsabilité Civile proposée par la FFA.

Dans le Menu Structure :

- après avoir cliqué sur le lien « ma structure » situé en haut et à droite de l'écran
- cliquer sur la rubrique « Assurance RC »
- choisissez entre les deux options proposées :
  - ➔ RC-FFA
  - ➔ RC souscrite auprès d'un autre assureur

Remarque : Le choix du Club est valable pour toute la saison et est non modifiable.

En cas d'erreur de saisie, contactez rapidement, par demande écrite, le Service Adhérents de la FFA qui traitera votre demande.

- **Assurance Individuelle Accident (IA) et Assistance**

Lors de la saisie de chaque licence, la personne désignée pour la saisie devra indiquer le choix du licencié si celui-ci refuse de souscrire à l'assurance Individuelle Accident et Assistance proposée par la FFA en sélectionnant NON dans le champ : assurance Individuelle Accident et Assistance.

**Remarque** : La souscription à l'assurance Individuelle Accident et Assistance relève exclusivement du choix du licencié.

## **ANNEXE 2 – ASSURANCES ET ASSISTANCE**

**Des négociations sont en cours avec plusieurs compagnies d'assurance.**

**Par conséquent, toutes les informations relatives aux assurances seront complétées ultérieurement, et feront l'objet d'une information.**

## **ANNEXE 3 – FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADHESION**

**Des négociations sont en cours avec plusieurs compagnies d'assurance.**

**Par conséquent, un formulaire de demande d'adhésion sera diffusé ultérieurement.**

## **ANNEXE 4 – CERTIFICAT MEDICAL**

### **Certificat Médical**

**pris en application des articles L. 231-2 et L. 231-3 du Code du Sport**  
(Licences Athlé Compétition, Athlé Découverte et Athlé Santé Loisir – option Running)

Je soussigné, Docteur : \_\_\_\_\_

Demeurant à : \_\_\_\_\_

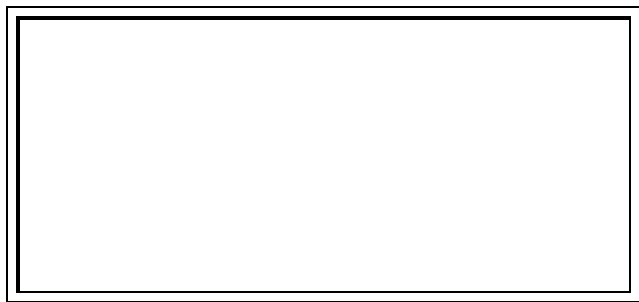
Certifie avoir examiné ce jour M. / Mme / Melle : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Demeurant à : \_\_\_\_\_

Et n'avoir pas constaté, à ce jour, de contre-indication à la pratique de l'Athlétisme en compétition.

Je l'informe de l'obligation de déposer auprès de l'Agence Française de Lutte contre le Dopage un dossier d'Autorisation d'Usage à des fins Thérapeutiques en cas d'utilisation, même ponctuelle, de produits susceptibles d'entraîner une réaction positive lors d'un contrôle antidopage.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Cachet du Médecin et Signature du médecin

#### **Article 2.1.2 des Règlements Généraux de la Fédération Française d'Athlétisme :**

Les personnes qui demandent une Carte d'adhérent, à l'exclusion des Non-pratiquants (licence Athlé Encadrement), doivent produire :

- un certificat médical de non-contre indication à la pratique de l'Athlétisme en Compétition pour les licences Athlé Compétition, Athlé Découverte et Athlé Santé Loisir – option Running ainsi que pour le titre de participation Pass' running ;
- un certificat médical de non-contre indication à la pratique de l'Athlétisme pour la licence Athlé Santé Loisir – option Santé.

Ce certificat médical, établi par un médecin de leur choix, doit être délivré suivant la réglementation en vigueur et être daté de moins de trois mois au moment de la demande de création ou de renouvellement de la Carte d'Adhérent.

**Certificat Médical**  
**pris en application des articles L. 231-2 du Code du Sport**  
(Licence Athlé Santé Loisir – option Santé)

Je soussigné, Docteur : \_\_\_\_\_

Demeurant à : \_\_\_\_\_

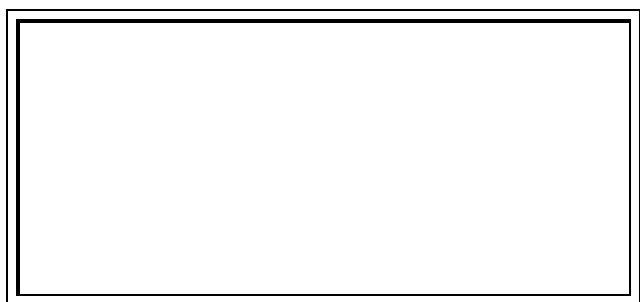
Certifie avoir examiné ce jour M. / Mme / Melle : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Demeurant à : \_\_\_\_\_

Et n'avoir pas constaté, à ce jour, de contre-indication à la pratique de l'Athlétisme.

Je l'informe de l'obligation de déposer auprès de l'Agence Française de Lutte contre le Dopage un dossier d'Autorisation d'Usage à des fins Thérapeutiques en cas d'utilisation, même ponctuelle, de produits susceptibles d'entraîner une réaction positive lors d'un contrôle antidopage.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



Cachet du Médecin et Signature du médecin

**Article 2.1.2 des Règlements généraux de la Fédération Française d'Athlétisme :**

Les personnes qui demandent une Carte d'adhérent, à l'exclusion des Non-pratiquants (licence Athlé Encadrement), doivent produire :

- un certificat médical de non-contre indication à la pratique de l'Athlétisme en Compétition pour les Licences Athlé Compétition, Athlé Découverte et Athlé Santé Loisir – option Running ainsi que pour le titre de participation Pass' running ;
- un certificat médical de non-contre indication à la pratique de l'Athlétisme pour la licence Athlé Santé Loisir – option Santé.

Ce certificat médical, établi par un médecin de leur choix, doit être délivré suivant la réglementation en vigueur et être daté de moins de trois mois au moment de la demande de création ou de renouvellement de la Carte d'Adhérent.